



Cách 02: Gửi phản ánh, kiến nghị trong quá trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Sau đây là hướng dẫn cách sử dụng hệ thống này để gửi phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia:

Bước 1: Truy cập vào Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ “<https://dichvucong.gov.vn>”, vào mục “**Phản ánh kiến nghị**” và chọn “**Gửi PAKN**”.



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin theo mẫu.

Lưu ý nhập đầy đủ thông tin vào các trường có dấu “*” yêu cầu bắt buộc nhập thông tin.

Bước 3: Nhập tiêu đề phản ánh, kiến nghị, trình bày nội dung cần phản ánh kiến nghị (*Lưu ý nội dung này sẽ được công khai. Vui lòng không ghi chi tiết thông tin cá nhân*). Lựa chọn đơn vị tiếp nhận kiến nghị, phản ánh. Có thể gửi kèm theo file (cho phép chọn và gửi nhiều file) thực hiện nút **“Chọn file”**.

Sau khi nhập thông tin đầy đủ theo mẫu, chọn nút **“Gửi phản ánh”**. (*Lưu ý: Ghi lại Mã phản ánh kiến nghị (sử dụng tra cứu sau này)*).

The form contains the following fields and elements:

- PAKN về việc ***: Nhập tiêu đề PAKN
- Nội dung ***: Nhập nội dung
- *Nội dung này sẽ được công khai. Vui lòng không ghi chi tiết thông tin cá nhân!*
- Chọn đơn vị tiếp nhận**: Chọn đơn vị tiếp nhận
- Tài liệu đính kèm**: Chọn file
- Mã bảo mật ***: Nhập mã bảo mật (w t w p i 3 l) with a refresh icon.
- Gửi phản ánh** (highlighted with a red arrow) and **Nhập lại** buttons.

Bước 4: Sau khi gửi phản ánh kiến nghị, khi muốn tra cứu kết quả trả lời phản ánh kiến nghị bạn thực hiện theo các bước dưới đây

Truy cập vào Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ **“https:dichvucong.gov.vn”**, vào mục **“Phản ánh kiến nghị”** và chọn **“Tra cứu kết quả trả lời”**.



Nhập mã phản ánh kiến nghị hoặc tên người gửi, sau đó chọn nút “**Tìm kiếm**”.



CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
 Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi


 Nguyễn Thị

[Giới thiệu](#)
[Thông tin và dịch vụ](#)
[Thanh toán trực tuyến](#)
[Phản ánh kiến nghị](#)
[Thủ tục hành chính](#)
[Hỗ trợ](#)

[Gửi PAKN](#)
[Tra cứu kết quả trả lời](#)

Trang chủ > Tra cứu kết quả trả lời

Tra cứu kết quả trả lời



Tìm kiếm

Kiến nghị mới trả lời

-  Dki khai sinh
-  Chứng thực điện tử
-  VNelD cập nhật sai tình trạng hôn nhân
-  Phản ánh về việc nợ Thuế
-  XÓA HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG

Xem tất cả

Sau khi nhập mã phản ánh kiến nghị mà bạn đã gửi trước đó, bạn có thể xem nội dung kết quả tìm kiếm. *(Thời hạn xử lý, trả lời phản ánh, kiến nghị là 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được phản ánh, kiến nghị, trường hợp hết thời hạn này mà chưa xử lý xong, định kỳ cứ sau 05 ngày làm việc, các bộ, ngành, địa phương cập nhật tình hình xử lý vào Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị để thông tin cho tổ chức, cá nhân.)*